

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Айская СОШ»)

659635 Россия, Алтайский край, Алтайский район, с. Ая, ул. Пискарева, 11
Адрес электронной почты: aja_70@mail.ru

Рассмотрено
На общем собрании
трудоого коллектива
Протокол № 1 от 30.12.2021г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Айская СОШ»
С.В. Ольгезер
Приказ № 1 от 11.01.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питьевого режима

в детском саду «Звездочка» - структурное подразделение
МБОУ «Айская СОШ»

с. Ая,
2022г.

**Положение
об организации питьевого режима
в детском саду «Звездочка» - структурное подразделение МБОУ «Айская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о питьевом режиме (далее - Положение) в детском саду «Звездочка» - структурное подразделение МБОУ «Айская СОШ» (далее - ДОУ) разработано в соответствии:

- требованием СанПиН 2.3/2.4.3590 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

- требованием СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу директора школы «Об организации питьевого режима в ДОУ и настоящего Положения.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

3. Организация питьевого режима

3.1. В ДОУ организован питьевой режим с использованием кипяченой питьевой воды, с соблюдением следующих требований:

- вода кипятиться не менее 5 минут;

- до раздачи детям кипяченая вода охлаждается до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

- смена воды в емкости для ее раздачи проводится не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость полностью освобождается от остатков воды, промывается в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскивается.

3.2. В ДОУ питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам кипяченой питьевой воды.

3.3. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени пребывания в дошкольном учреждении.

3.4. Ориентировочные размеры потребления воды для ребенка зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в ДОУ полный день, ребенок должен получать не менее 70% суточной потребности в воде.

3.5. Набор воды в бак, выдача на группы осуществляется поваром.

3.6. Воду дают ребенку в индивидуальных стеклянных кружках. При этом чистые кружки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (дном вверх), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, после каждого применения в режиме горячего полоскания.

3.7. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в чайнике, воспитатель помогает разлить в стаканы по просьбе детей.

3.8. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости.

3.9. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

3.10. Вода доставляется в чайнике в каждую группу младшим воспитателем. Срок ее хранения – не более трех часов.

3.11. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 С.

- 3.12. Порядок и график раздачи кипяченной воды в группах осуществляется в соответствии с графиком (Приложение № 1)
- 3.13. Порядок кипячения питьевой воды на пищеблоке осуществляется в соответствии с графиком (Приложение № 2)
- 3.14. Замена кипяченной питьевой воды в группах производится согласно требованиям СанПиН 2.4.3648-20 и отражается в соответствующем графике, в котором фиксируется дата, время получения воды на пищеблоке и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе.
- 7.12. Контроль за организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется в соответствии с требованием СанПиН 2.4.3648-20, заместителем директора школы по ДО с медицинской сестрой ДОУ ежедневно.
- 7.13. Ответственность за организацию питьевого режима возлагается на заместителя директора школы по ДО и повара – при использовании кипяченной воды, а в группах (при использовании кипяченной) – на воспитателей и младших воспитателей.
- 7.14. Контроль наличия кипяченной воды в соответствии со сроком годности в группе осуществляет воспитатель и младший воспитатель.
- 7.15. Приказом директора школы назначаются ответственные за соблюдение санитарно – гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием кипяченной воды.

4. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

- 4.1. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованием СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 4.2. Контроль за соблюдением питьевого режима, за качеством и безопасностью питьевой воды в соответствии с гигиеническими требованиями ежедневно осуществляют заместитель директора школы по ДО совместно с медицинским работником..

5. Ответственность

- 5.1. Повара пищеблока, воспитатели и помощники воспитателей групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

Приложение № 1 к Положению об организации питания
Порядок раздачи кипяченной воды в группе

1. Вылить из чайника оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40 0 С с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65 0 С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах.
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Охладить до комнатной температуры в чайнике и разлить по стаканам.
5. Отметить время смены кипяченной воды в графике.
6. Менять воду каждые три часа.

График замены кипяченной воды в группе

Наименование группы	07.30	10.30	13.30	16.30
Ясли группа «Капелька»	07.30	10.30	13.30	16.30
1-я младшая группа «Гномики»	07.30	10.30	13.30	16.30
2-я младшая группам «Пчелки»	07.30	10.30	13.30	16.30
Средняя группа «Ромашки»	07.30	10.30	13.30	16.30
Старшая группа «Радуга»	07.30	10.30	13.30	16.30
Подготовительная групп «Непоседы»	07.30	10.30	13.30	16.30

Приложение № 2 к Положению об организации питания

График кипячения питьевой воды на пищеблоке

Время кипячения	Дни недели				
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
	6.30	6.30	6.30	6.30	6.30
	9.30	9.30	9.30	9.30	9.30
	12.30	12.30	12.30	12.30	12.30
	15.30	15.30	15.30	15.30	15.30

Кипячение и выдача питьевой воды на пищеблоке:

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции - щетками водой температуры не ниже 40°С с добавлением моющих средств. Во второй секции - ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°С.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.